

# 재단법인 『한국체육대학교 발전기금』 정관

개정 2011.11.29.  
개정 2012. 3.27.  
개정 2013. 6. 7.  
개정 2013.10.16.  
개정 2014.12.26.  
개정 2017. 5. 4.  
개정 2021. 5. 27.  
개정 2021. 11. 4.  
개정 2023. 12. 26.

## 제1장 총 칙

**제1조(목적)** 이 법인은 사회 일반의 이익에 공여하기 위하여 「공익법인의 설립·운영에 관한 법률」의 규정에 따라 학술연구비 및 장학금 지원과 기타 교육환경 조성 등을 위한 대학발전 사업의 추진을 목적으로 한다.

**제2조(명칭)** 이 법인은 재단법인 “한국체육대학교 발전기금“(이하 ”법인“이라 한다)이라 한다.

**제3조(사무소의 소재지)** 이 법인의 사무소는 서울특별시 송파구 양재대로 1239번지 한국체육대학교 내에 둔다.

**제4조(사업)** 이 법인은 제1조의 목적을 달성하기 위하여 다음의 목적사업을 행한다.

1. 학술연구비 지원사업
2. 장학금 지원사업
3. 도서관 지원사업
4. 훈련 및 연수 지원사업
5. 학술교류 및 학술회의 지원사업
6. 훈련·연구 시설, 기자재 및 기타 물품 확충 지원사업
7. 삭제 <2017.5.4.>
8. 후생복지시설 확충 등 교육환경 개선 사업 <신설 2021. 11. 4.>

**제5조(법인공여 이익의 수혜자)** ① 이 법인의 제4조에 규정한 목적사업을 수행함에 있어서 그 수혜자에게 제공하는 이익은 이를 무상으로 한다. 다만, 수혜자에게 그 대가의 일부를 부담시킬 때에는 미리 감독청의 승인을 받아야 한다.

② 이 법인의 목적사업의 수행으로 인하여 제공되는 이익과 수혜자는 한국체육대학교 교직원·졸업생 및 재학생에 한한다.

## 제2장 재산과 회계

**제6조(재산의 구분)** ① 이 법인의 재산은 이를 기본재산과 보통재산으로 구분한다.

② 다음 각호의 1에 해당하는 재산은 이를 기본재산으로 하고, 기본재산 이외의 일체의 재산은 보통재산으로 한다.

1. 설립시 기본재산으로 출연한 재산
2. 기부에 의하거나 기타 무상으로 취득한 재산. 다만, 기부목적에 비추어 기본재산으로 하기 곤란하여 감독청의 승인을 얻은 것은 예외로 한다.
3. 보통재산중 이사회에서 기본재산으로 편입할 것을 의결한 재산

4. 세계(歲計) 잉여금 중 적립금

③ 이 법인의 기본재산은 다음과 같다.

1. 설립당시의 기본재산은 별지목록 1과 같다.
2. 현재의 기본재산은 별지목록 2와 같다.

**제7조(재산의 관리)** ① 제6조 제3항의 기본재산을 매도, 증여, 임대, 교환하거나 담보에 제공하거나 의무부담 또는 권리의 포기를 하고자 할 때는 이사회 의결을 거쳐 감독청의 허가를 받아야 한다.

② 법인이 매수, 기부채납, 기타 방법으로 재산을 취득할 때는 지체없이 이를 법인의 재산으로 편입조치 하여야 한다.

③ 기본재산 및 보통재산의 유지, 보존 및 기타관리(제1항 및 제2항의 경우를 제외한다)에 관하여는 이사장이 정하는 바에 의한다.

④ 기본재산의 목록이나 평가액에 변동이 있을 때에는 지체없이 별지목록을 변경하여 정관변경 절차를 밟아야 한다.

**제8조(재산의 평가)** 이 법인의 모든 재산의 평가는 취득당시의 시가에 의한다. 다만, 재평가를 실시한 재산은 재평가액으로 한다.

**제9조(경비의 조달방법 등)** 이 법인의 유지 및 운영에 필요한 경비는 다음의 수입금으로 조달한다.

1. 기본재산의 과실수익
2. 공공단체의 보조금 수입
3. 동창회, 졸업생 및 독지가의 기부금 수입
4. 기타 수입

**제10조(회계의 구분)** ① 이 법인의 회계는 목적사업회계와 수익사업회계로 구분한다.

② 제1항의 경우에 법인세법의 규정에 의한 법인세 과세대상이 되는 수익과 이에 대응하는 비용은 수익사업회계로 처리하고, 기타의 수익과 비용은 목적사업회계로 처리한다.

③ 제2항의 경우에 목적사업회계와 수익사업회계로 구분하기 곤란한 비용은 공동비용 배분에 관한 법인세 법령의 규정을 준용하여 배분한다.

**제11조(회계원칙)** 이 법인의 회계는 사업의 경영성과와 수지상태를 정확하게 파악하기 위하여 모든 회계 거래를 발생의 사실에 의하여 기업회계의 원칙에 따라 처리한다.

**제12조(회계연도)** 이 법인의 회계연도는 정부의 회계연도에 따른다.

**제13조(예산외의 채무부담 등)** 예산외의 채무의 부담 또는 채권의 포기는 이사회 의결을 거쳐 감독청의 허가를 받아야 한다. 다만, 당해 회계연도의 수입금으로 상환할 수 없는 자금을 차입(이하 “장기차입금”이라 한다)하는 경우 차입하고자 하는 장기

차입금액이 기본재산 총액에서 차입당시의 부채총액을 공제한 금액의 100분의 5에 상당하는 금액이상인 경우로 한다.

**제14조(임원의 보수 제한 등)** 이 법인의 임원에 대하여는 보수를 지급하지 아니한다. 다만, 실비의 보상은 예외로 한다.

**제15조(임원 등에 대한 재산대여 금지)** ① 이 법인의 재산은 이 법인과 다음 각호의 1에 해당하는 관계가 있는 자에 대하여는 정당한 대가없이 이를 대여하거나 사용하게 할 수 없다.

1. 이 법인의 설립자
  2. 이 법인의 임원
  3. 제1호 및 제2호에 해당하는 자와 민법 제777조의 규정에 의한 친족관계에 있는 자 또는 이에 해당하는 자가 임원으로 있는 다른 법인
  4. 이 법인과 재산상 긴밀한 관계가 있는 자
- ② 제1항 각호의 규정에 해당되지 아니하는 자의 경우에도 법인의 목적에 비추어 정당한 사유가 없는 한 정당한 대가없이 대여하거나 사용하게 할 수 없다.

### 제3장 임원

**제16조(임원의 종류와 정수)** ① 이 법인에 두는 임원의 종류와 정수는 다음과 같다.

1. 이 사 11명
  2. 감 사 2 명
- ② 한국체육대학교 총장을 당연직 이사로 한다.
- ③ 제1항 제1호의 이사에는 이사장을 포함한다.

**제17조(상임이사)** ① 제4조에 규정한 사업을 전담하게 하기 위하여 이사장은 이사회회의 결의를 거쳐 상임이사를 임명할 수 있다.

- ② 상임이사의 사무분장에 관하여는 이사장이 정한다.

**제18조(임원의 임기)** ① 이사의 임기는 4년, 감사의 임기는 2년으로 한다. 다만, 당연직을 제외한 최초 임원 반수의 임기는 그 2분의 1에 해당하는 기간으로 정한다.

- ② 당연직 이사 또는 보선에 의하여 취임하는 임원의 임기는 전임자의 잔임기간으로 한다.

**제19조(임원의 선임방법 및 그 임기)** ① 이사장은 이사 중에서 호선하고, 감독청의 승인을 받아 취임한다.

- ② 이사와 감사는 이사회에서 선임하여 감독청의 승인을 받아 취임한다.
- ③ 임기전의 임원의 해임은 이사회회의 결의에 의하여 해임한다.
- ④ 이사 또는 감사중에 결원이 생긴 때에는 2개월 이내에 이를 보충하여야 한다.

**제20조(임원선임의 제한)** ① 이사회의 구성에 있어서 이사 상호간에 「공익법인의 설립·운영에 관한 법률 시행령」 제12조의 규정에 의한 특수관계에 해당하는 이사의 수는 제16조의 이사정수의 5분의 1을 초과하지 못한다.

- ② 감사는 감사상호간 또는 이사와 제1항에 규정한 특수관계에 해당하는 자가 아니어야 한다

**제21조(이사장 및 이사의 직무)** ① 이사장은 이 법인을 대표하고 법인의 업무를 통리한다.

- ② 이사는 이사회에 출석하여 이 법인의 업무에 관한 사항을 심의 결의하며 이사회 또는 이사장으로부터 위임받은 사항(상임이사에게 위임한 사항을 제외한다)을 처리한다.

**제22조(이사장의 직무대행)** 이사장이 사고가 있을 때에는 상임이사가 이사장의 직무를 대행한다.

**제23조(감사의 직무)** 감사는 다음의 직무를 행한다.

1. 법인의 재산상황을 감사하는 일
2. 이사회와 그 업무에 관한 사항을 감사하는 일
3. 제1호 및 제2호의 감사결과 부정 또는 부당한 점이 있음을 발견할 때에는 이사회에 그 시정을 요구하거나 감독청에 보고하는 일
4. 제3호의 보고를 하기 위하여 필요한 때에는 이사회와 소집을 요구하는 일
5. 이사회에 출석하여 의견을 진술하는 일
6. 이사회와 회의록에 기명 날인하는 일

## 제4장 이사회

**제24조(이사회와 기능)** 이사회는 다음 사항을 심의하여 결정한다.

1. 이 법인의 예산, 결산, 차입금 및 자산의 취득처분과 관리에 관한 사항
2. 정관의 개정과 관련 사항
3. 법인의 해산에 관한 사항
4. 임원의 임면에 관한 사항
5. 사업에 관한 사항
6. 이 정관의 규정에 의하여 그 권한에 속하는 사항
7. 기타 이 법인의 운영상 중요하다고 이사장이 부의하는 사항

**제25조(의결정족수)** ① 이사회는 이사정수의 과반수의 출석으로 개최한다.

② 이사회와 의사는 출석이사와 과반수의 찬성으로 의결한다. 다만, 가부동수인 경우에는 의장이 결정한다.

**제26조(의결제척사유)** 이사장 또는 이사가 다음 각호의 1에 해당하는 때에는 그 의결에 참여하지 못한다.

1. 임원의 취임 및 해임에 있어 자신에 관한 사항을 의결할 때
2. 금전 및 재산의 수수를 수반하는 사항으로서 자신과 법인의 이해가 상반될 때

**제27조(회기)** 이사회는 매년 1회 이를 개최하고 필요가 있을 때에는 수시 이를 개최한다.

**제28조(이사회와 소집)** ① 이사회는 이사장이 소집하고 그 의장이 된다.

② 이사회를 소집하고자 할 때에는 적어도 회의 7일전에 회의목적과 명시하여 각 이사회에게 통지하여야 한다. 다만, 이사 전원이 집회하고 또 그 전원이 이사회와 소집을 요구할 때에는 그러하지 아니하다.

**제29조(이사회 소집의 특례)** ① 이사장은 다음 각호의 1에 해당하는 때에는 그 소집 요구일로부터 20일 이내에 이사회를 소집하여야 한다.

1. 재적이사 과반수가 회의의 목적을 제시하여 소집을 한 때
2. 제23조 제4호의 규정에 의하여 감사가 소집을 요구한 때

② 이사회 소집권자가 궐위되거나 또는 이를 기피함으로써 7일 이상 이사회 소집이 불가능할 때에는 재적이사 과반수의 찬성으로 감독청의 승인을 받아 이사회를 소집

할 수 있다.

③ 제2항에 의한 이사회 운영은 출석이사 중 연장자의 사회아래 그 회의의 의장을 선출하여야 한다.

**제30조(서면결의 금지)** 이사회 의사 서면결의에 의할 수 없다.

## 제5장 보 칙

**제31조(정관의 변경)** 이 정관을 변경하고자 할 때에는 이사 정수의 3분의 2이상의 찬성으로 의결하여 감독청의 허가를 받아야 한다.

**제32조(해산)** 이 법인을 해산하고자 할 때에는 이사 정수의 3분의 2이상의 찬성으로 감독청의 허가를 받아야 한다.

**제33조(잔여재산의 귀속)** 이 법인을 해산하였을 때의 잔여재산은 국가에 귀속된다.

**제34조(사무국과 위원회의 설치)** ① 이 법인의 사무를 효율적으로 관리, 운영하기 위하여 사무장, 사무원, 위원회를 둘 수 있으며, 각종 위원회에 관한 사항은 따로 정한다.

② 사무장 등 직원은 이사장이 임명하며 보수 등 근무규정은 이사회에서 별도로 정한다.

**제35조(시행세칙)** 이 정관의 시행에 관하여 필요한 사항은 이사회 의결을 거쳐 세칙으로 정한다.

**제36조(설립당초의 임원 및 임기)** 이 법인 설립 당초의 임원 및 임기는 다음과 같다.

| 직 위 | 성 명   | 주 소                              | 임 기 |
|-----|-------|----------------------------------|-----|
| 이사장 | 이 상 철 | 서울시 광진구 광장동 극동 아파트 2동 202호       | 4년  |
| 이 사 | 강 복 창 | 경기도 성남시 분당구 수내동 삼익(A) 117동 1702호 | 4년  |
| 이 사 | 이 규 성 | 경기도 성남시 중원구 은행동 주공(A) 118동 405호  | 2년  |
| 이 사 | 권 철 응 | 서울시 강동구 명일동 312-127 45/1         | 4년  |
| 이 사 | 이 승 국 | 서울시 서초구 반포본동 반포(A) 82동 206호      | 4년  |
| 이 사 | 김 동 건 | 서울시 강동구 명일동 삼익그린(A) 502동 1108호   | 4년  |
| 이 사 | 박 천 조 | 서울시 송파구 송파동 151 한양(A) 25동 301호   | 4년  |
| 이 사 | 최 태 석 | 서울시 강동구 둔촌동 주공(A) 435동 604호      | 2년  |
| 이 사 | 신 범 철 | 경기도 남양주시 화도읍 북현리 삼신(A)103동-106호  | 2년  |
| 이 사 | 정 동 구 | 서울시 중랑구 신내동 진로(A) 707동 1202호     | 2년  |
| 이 사 | 이 근 배 | 경기도 광주군 실촌면 부항리 365              | 2년  |
| 감 사 | 이 지 만 | 서울시 양천구 목동 신시가지(A) 412동 203호     | 2년  |
| 감 사 | 김 학 길 | 서울시 서대문구 연희3동 6-72               | 1년  |

### 부 칙

이 정관은 감독청의 허가를 받은 날(1999년 7월 5일)로부터 시행한다.

### 부 칙

이 정관은 감독청의 허가를 받은 날(2011년 11월 29일)부터 시행한다.

### 부 칙

이 정관은 감독청의 허가를 받은 날(2013년 6월 7일)부터 시행한다.

### 부 칙

이 정관은 감독청의 허가를 받은 날(2013년 10월 16일)부터 시행한다.

### 부 칙

이 정관은 감독청의 허가를 받은 날(2014년 12월 26일)부터 시행한다.

### 부 칙

이 정관은 감독청의 허가를 받은 날(2017년 5월 4일)부터 시행한다.

### 부 칙

이 정관은 감독청의 허가를 받은 날(2021년 5월 27일)부터 시행한다.

### 부 칙

이 정관은 감독청의 허가를 받은 날(2021년 11월 4일)부터 시행한다.

### 부 칙

이 정관은 감독청의 허가를 받은 날(2023년 12월 26일)부터 시행한다.

<별지 1>

설립당초의 기본재산 목록

1. 기본재산 총괄표 (1999년 7월 5일 설립)

| 재 산 명           | 수 량 | 평 가 액        | 비 고 |
|-----------------|-----|--------------|-----|
| 1. 동 산<br>○ 현 금 |     | 300,000,000원 |     |
| 합 계             |     | 300,000,000원 |     |

※ 재산은 동산과 부동산으로 대분류 후 다시 세분하여 표시

1. 기본재산 세부목록표 (1999년 7월 5일 설립)

| 재 산 명 | 종 별<br>(소재지,지번,지목) | 수 량<br>(지적) | 단가 | 평 가 액        | 비 고 |
|-------|--------------------|-------------|----|--------------|-----|
| 현 금   |                    |             |    | 300,000,000원 |     |
| 합 계   |                    |             |    | 300,000,000원 |     |

<별지 2>

현재의 기본재산 목록

1. 기본재산 총괄표

| 재 산 명 | 수 량 | 평 가 액(원)      | 비 고 |
|-------|-----|---------------|-----|
| 현 금   | 5   | 2,950,000,000 |     |
| 합 계   |     | 2,950,000,000 |     |

※ 재산은 동산과 부동산으로 대분류 후 다시 세분하여 표시

2. 기본재산 세부목록표

| 구 분 | 재 산 명 | 종별<br>(소재지, 지번, 지목) | 수량 | 평 가 액(원)      | 비 고 |
|-----|-------|---------------------|----|---------------|-----|
| 동산  | 현 금   | 예금                  | 1  | 1,450,000,000 |     |
|     |       | 예금                  | 1  | 300,000,000   |     |
|     |       | 예금                  | 1  | 700,000,000   |     |
|     |       | 예금                  | 1  | 200,000,000   |     |
|     |       | 예금                  | 1  | 300,000,000   |     |
|     |       | 계                   | 5  | 2,950,000,000 |     |